

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
Государственного
бюджетного
общеобразовательного
учреждения лицея № 82
Петроградского района Санкт-
Петербурга
Протокол от 28.12.2020г. № 3

УТВЕРЖДЕНО

Приказ от 24.02.2021г. № 21/1-од

ПОЛОЖЕНИЕ О СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ

**«Отделение дошкольного образования детей»
государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
лицея № 82 Петроградского района Санкт-Петербурга**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение регулирует деятельность учебного структурного подразделения «Отделения дошкольного образования детей» в составе государственного бюджетного общеобразовательного учреждения лицей №82 Петроградского района Санкт-Петербурга (далее – СП ОДОД).

Местонахождение СП ОДОД ГБОУ лицей №82 Петроградского района Санкт-Петербурга - 197101, Санкт-Петербург, улица Мира, дом 38, литер А.

1.2 Структурное подразделение «Отделение дошкольного образования детей» реализует основную образовательную программу дошкольного образования. Отделение дошкольного образования обеспечивает воспитание, обучение, присмотр, уход и оздоровление детей в возрасте от 3 до 7 лет.

1.3 Основными задачами СП ОДОД являются:

- охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей;
- обеспечение познавательного-речевого, социально-личностного, художественно-эстетического и физического развития ребенка;
- воспитание с учетом возрастных категорий детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- взаимодействие с семьей для обеспечения полноценного развития ребенка;
- оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития ребенка.

1.4 Структурное подразделение «Отделение дошкольного образования детей» в своей деятельности руководствуется федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, решениями Отдела образования администрации Петроградского района, Уставом Образовательного учреждения, договором между Образовательным учреждением (далее ОУ) и родителями (законными представителями).

1.5 Структурное подразделение «Отделение дошкольного образования детей» несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

- выполнение функций, определенных Уставом Образовательного учреждения;
- реализацию в полном объеме основной общеобразовательной программы дошкольного образования;
- качество реализуемых образовательных программ;
- соответствие применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным, психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и

потребностям детей;

- жизнь и здоровье детей и работников учреждения во время образовательного процесса.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ «ОТДЕЛЕНИЯ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ»

2.1. Структурное подразделение «Отделение дошкольного образования детей» создается Образовательным учреждением по согласованию с Учредителем как структурное подразделение Образовательного учреждения.

2.2. Структурное подразделение «Отделение дошкольного образования детей» не является юридическим лицом. Право на ведение образовательной деятельности и на получение льгот, предусмотренных законодательством Российской Федерации, возникает у Отделения дошкольного образования с момента выдачи лицензии Образовательному учреждению.

2.3. Содержание образовательного процесса в СП ОДОД определяется основной образовательной программой дошкольного образования, разработанной ОУ, принятой на Педагогическом Совете образовательного учреждения и реализуемой, в соответствии с условиями, установленными федеральным органом государственной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, и с учетом особенностей психофизического развития возможностей детей. Педагогический Совет Образовательного учреждения выбирает программы из комплекса вариативных программ, рекомендованных государственными органами управления образованием, вносит изменения в них, а также разрабатывает и принимает собственные (авторские) программы в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта.

2.4. В соответствии со своими целями и задачами СП ОДОД может реализовывать дополнительные образовательные программы и оказывать дополнительные платные образовательные услуги за пределами определяющих его статус образовательных программ с учетом потребностей семьи на основе договора с родителями (законными представителями).

2.5. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой Учредителем.

2.6. Режим работы и длительность пребывания детей в СП ОДОД определяются Уставом Образовательного учреждения, договором между Образовательным учреждением и родителями (законными представителями).

2.7. Организация питания в отделении дошкольного образования осуществляется совместно с предприятием общественного питания на договорной основе, в специально отведенном помещении, в соответствии с санитарными правилами СП 2.4. 3648-20 и на основании Циклического 10-дневного меню, разработанного и утвержденного Управлением социального питания Санкт-Петербурга.

2.8. Медицинское обслуживание детей обеспечивается специально закрепленным за Структурным подразделением «Отделение дошкольного образования детей» органами здравоохранения медицинским персоналом, который наряду с администрацией несет ответственность за здоровье и физическое развитие детей, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режим и качество питания.

2.9. Педагогические работники СП ОДОД проходят периодическое медицинское обследование.

2.10. Образовательное учреждение предоставляет помещение и соответствующие условия для работы медицинского персонала.

3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ПРОЦЕСС

3.1. Основной деятельностью Структурного подразделения «Отделение дошкольного образования детей» является реализация общеобразовательных программ дошкольного образования различной направленности. Содержание образовательного процесса в СП ОДОД определяется программой дошкольного образования. Структурное подразделение «Отделение дошкольного образования детей» в соответствии с направленностью реализует: основную

образовательную программу дошкольного образования, разработанную на основе: Программы "От рождения до школы" /под редакцией Н. Е. Вераксы, Т. С. Комаровой, М. А. Васильевой; дополнительные (парциальные) общеобразовательные программы дошкольного образования.

3.2. Образовательное учреждение самостоятельно в выборе программ из комплекта вариативных программ, рекомендованных государственными органами управления образованием, внесении изменений в них с учетом состояния здоровья и уровня развития воспитанников, а также разработке собственных (авторских) программ в соответствии с требованиями федерального государственного стандарта дошкольного образования.

3.3. Образовательный процесс в СП ОДОД регламентируется перспективными и календарными планами, разрабатываемыми Образовательным учреждением с учетом санитарных правил к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения.

3.4. Образовательные программы осваиваются в Структурном подразделении «Отделение дошкольного образования детей» очно, через следующие формы организации деятельности ребенка:

- занятие;

- нерегламентированные виды деятельности (совместная деятельность работника Образовательного учреждения и воспитанника);

- самостоятельная деятельность воспитанников в свободное время.

Обучение и воспитание в Образовательном учреждении осуществляются на русском языке.

4. ПРИЕМ ВОСПИТАННИКОВ

4.1. Порядок приема воспитанников в Структурное подразделение «Отделение дошкольного образования детей» устанавливается в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 09.04.2018 N 1009-р «Об утверждении Административного регламента администрации района Санкт-Петербурга по предоставлению государственной услуги по осуществлению комплектования государственных образовательных организаций, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования, подведомственных администрации района Санкт-Петербурга» (с изменениями на 15 мая 2018), Распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 31.01.2019 № 301-р «Об утверждении Порядка комплектования государственных образовательных организаций, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся в ведении администрации районов Санкт-Петербурга», иными нормативными актами.

4.2. В Структурное подразделение «Отделение дошкольного образования детей» ГБОУ лицей №82 Петроградского района Санкт-Петербурга принимаются дети (далее по тексту - воспитанники) от 3 до 7 лет.

4.3. Прием в Образовательное учреждение воспитанников производится при предъявлении следующих документов:

- заявления родителей (законных представителей) ребенка;

- копии свидетельства о рождении ребенка;

- документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;

- документа, подтверждающего регистрацию ребёнка по месту жительства или по месту пребывания на территории Санкт-Петербурга (форма 3, форма 8, форма 9).

4.4. При приеме воспитанника Образовательное учреждение обязано ознакомить родителей (законных представителей) воспитанника с Уставом ОУ, настоящим Положением о Структурном подразделении «Отделение дошкольного образования детей», лицензией и другими документами, регламентирующими порядок организации образовательного процесса.

4.5. При приеме воспитанника в СП ОДОД (после предъявления документов, указанных в пункте 4.3. Положения) заключается договор между Образовательным учреждением и родителями (законными представителями) воспитанника, подписание которого является обязательным для обеих сторон. Указанный договор содержит права, обязательства и ответственность ОУ и родителей (законных представителей) воспитанника, а также размер оплаты, вносимый родителями (законными представителями) за содержание воспитанника в СП ОДОД. Установление платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание

воспитанников в СП ОДОД, производятся в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.6. Воспитанник считается принятым в СП ОДОД ГБОУ лицей №82 с момента подписания договора одним из родителей (законных представителей) воспитанника и Образовательным учреждением.

4.7. Договор с родителями (законными представителями) воспитанника может быть расторгнут, помимо оснований, предусмотренных гражданским законодательством РФ, в следующих случаях:

- по соглашению сторон;
- по заявлению родителей (законных представителей) воспитанника;
- за несвоевременную плату родителей (законных представителей) за содержание ребенка в Образовательном учреждении;
- при возникновении медицинских показаний, препятствующих воспитанию и обучению воспитанника в Структурном подразделении «Отделение дошкольного образования детей» (при наличии заключения медико-педагогической комиссии района).

4.8. О расторжении договора родители (законные представители) воспитанника письменно уведомляются руководителем Образовательного учреждения не менее чем за 10 дней до предполагаемого прекращения воспитания, обучения и содержания воспитанника. Уведомление не требуется в случае расторжения договора по заявлению родителя (законного представителя) воспитанника.

4.9. Контингент воспитанников СП ОДОД формируется в соответствии нормативами, определенными Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 г. № 1014). Количество групп определяется исходя из их предельной наполняемости, принятой при расчете бюджетного финансирования, а также условий, созданных для осуществления образовательного процесса с учетом санитарных правил. Проектная наполняемость СП ОДОД ГБОУ лицей №82: 80 человек - 4 группы общеразвивающей направленности.

4.10. Продолжительность и сроки пребывания на каждом этапе обучения (в группе) определяются возрастом воспитанника, состоянием его здоровья и составляют, как правило, один год.

4.11. Образовательное учреждение несет ответственность в установленном законодательством РФ порядке за:

- выполнение функций, определенных настоящим Положением;
- реализацию в полном объеме образовательных программ, качество их реализации;
- соответствие применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным, психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям воспитанников;
- жизнь и здоровье воспитанников и работников Образовательного учреждения во время образовательного процесса;
- нарушение прав и свобод воспитанников и работников в Образовательном учреждении.

5. УЧАСТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

5.1. Участниками образовательного процесса СП ОДОД ГБОУ лицей №82 являются воспитанники, родители (законные представители), педагогические работники.

5.2. Отношения воспитанника и персонала СП ОДОД строятся на основе сотрудничества, уважения личности ребенка и предоставления ему свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями.

5.3. Педагогический коллектив Структурного подразделения «Отделение дошкольного образования детей» формируется директором лицея совместно с заведующим Структурного подразделения «Отделение дошкольного образования детей».

5.4. К педагогической деятельности не допускаются лица, лишенные права этой деятельности приговором суда или по медицинским показаниям, а также лица, имевшие судимость за определенные преступления.

5.5. Права, социальные гарантии и льготы работников СП ОДОД определяются законодательством Российской Федерации, Уставом Образовательного учреждения, трудовым договором (контрактом).

5.6. Сотрудники Структурного подразделения «Отделение дошкольного образования детей» обязаны:

- выполнять должностные обязанности, планировать и проводить занятия, выполнять требования охраны труда;
- организовывать и проводить занятия на высоком профессиональном уровне, учитывая индивидуальные способности и возможности детей;
- вести систематическую работу по самообразованию и повышению профессионального уровня.
- вести документацию (журналы и т. п.);
- осуществлять контроль за посещаемостью воспитанников, информировать родителей об уровне усвоения детьми материала занятий, их мотивации к занятиям;

5.7. Сотрудники СП ОДОД ГБОУ лицей №82 Петроградского района Санкт-Петербурга имеют право:

- принимать участие в разработке авторских программ;
- проходить аттестацию в порядке, установленном Положением об аттестации;
- организовывать обмен опытом в рамках лицея, района, города.

6. УПРАВЛЕНИЕ СТРУКТУРНЫМ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕМ «ОТДЕЛЕНИЕ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ»

6.1. Управление СП ОДОД осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Уставом образовательного учреждения, настоящим Положением.

6.2. Непосредственное руководство Структурным подразделением «Отделение дошкольного образования детей» осуществляет директор ГБОУ лицей №82 Петроградского района Санкт-Петербурга.

6.3. Для осуществления контроля за деятельностью СП ОДОД приказом директора назначается заведующий структурного подразделения.

7. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА СП ОДОД ГБОУ ЛИЦЕЙ №82

7.1. В целях обеспечения образовательной деятельности Структурное подразделение «Отделение дошкольного образования детей» наделено оборудованием, а также другим необходимым имуществом потребительского, социального, культурного и иного назначения, закрепленного за СП ОДОД.

7.2. СП ОДОД несет ответственность за сохранность и эффективное использование выделенного для него имущества.

7.3. Финансирование СП ОДОД осуществляется на основе государственных (в том числе ведомственных) нормативов, определяемых из расчета на одного воспитанника. Деятельность СП ОДОД финансируется Учредителем Образовательного учреждения в соответствии с договором между Учредителем и Образовательным учреждением.